



Comune di Capannoli

Provincia di Pisa

ORIGINALE

## SETTORE I USO ED ASSETTO DEL TERRITORIO

### DETERMINAZIONE DI REPERTORIO GENERALE N° 77 DEL 12/03/2020

**OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICHI PROFESSIONALI PER GLI ADEMPIMENTI DI CUI AL D.LGS 81/2008 RIGUARDANTI LA FIGURA DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (R.S.P.P.) PER L'ANNO 2020. IMPEGNO DI SPESA. AFFIDAMENTO SU START -**

#### **Il Responsabile del Settore I Uso ed assetto del Territorio**

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 28/03/2001, modificata con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2 del 30/01/2002 e n. 198 del 15/12/2005, e n. 24 del 22/2/2007 e s.m.i. con la quale questa Amministrazione Comunale ha approvato il regolamento degli uffici e servizi;

**Visto** il provvedimento del Sindaco n. 13 del 03/03/2020, con il quale il sottoscritto Michele Borsacchi veniva nominato responsabile del Settore I Uso a Assetto del Territorio fino al 31 marzo 2020, salvo revoca;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 14/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 30/12/2019 con la quale è stato approvato provvisoriamente il piano esecutivo di gestione (PEG) dell'anno 2020 e sono state assegnate le risorse ai responsabili di settore;

**Visto** l'art. 163 del D. Lgs 267/2000 e s.i.m ed in particolare:

- il comma 5 ove si prevede che "nel corso dell'esercizio provvisorio gli Enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3 non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo

accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato") con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e a carattere continuativo necessarie per garantire il livello quantitativo e qualitativo dei servizi esistenti, impegnata seguito della scadenza dei relativi contratti";

•il comma 6 ove si prevede che "i pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185 comma2, lett. 1Bis del D. Lgs 267/2000;

**Visto** il Decreto Ministero dell'Interno del 13/12/2019 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n 295 del 17/12/2019 il quale dispone che il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione 2020/2022 degli enti locali, di cui all'art. 151 del D.Lgs 267/2000, è differito dal 31 dicembre 2019 al 31 marzo 2020;

**Visto** il Decreto Ministero dell'Interno pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n.50 del28/02/2020, il quale dispone che il termine per gli enti locali per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 è stato ulteriormente differito dal 31 marzo 2020 al 30 aprile 2020".

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011);

Considerato che è stata affidata al sottoscritto la gestione delle risorse di cui alla presente determinazione nel P.E.G. relativo all'anno 2020;

**Considerato** che si rende necessario per l'Amministrazione Comunale procedere per l'anno 2019 all'affidamento degli incarichi professionali per gli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 81/2008 relativamente alla figura del Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione;

**Dato atto** per il servizio di cui trattasi non si intende sottoposto alla disciplina dell'art. 163 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 in quanto atti obbligatori del datore di lavoro nell'espletamento delle funzioni di cui al D. Lgs. 81/2008;

**Visto** l'art.26 della L.488/1999, e l'art.1 commi 499 e 450 della L.296/2006, nonché il D.L.52/2012 convertito con modifiche nella L.94/2012 e il D.L.95/2012 convertito con modifiche nella L.135/2012 che prevedono che per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni pubbliche sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art.328 comma 1 del regolamento di cui al DPR n. 207 del 05/10/2012;

**Dato atto** che l'Amministrazione Comunale di Capannoli ha aderito alla piattaforma START: il Sistema Telematico di acquisto messo a disposizione dalla Regione Toscana a livello regionale per lo svolgimento delle procedure aperte, ristrette e negoziate, nonché per le procedure telematiche di acquisto previste dalla normativa nazionale e comunitaria;

**Vista** la gara pubblicata in data 03/03/2020 per " *Incarico R.S.P.P. -anno 2020*";

**Vista** l'offerta presentata in data 04/03/2020 dal Dott.**Giacomo Gronchi** con sede legale in Palaia - Via di Usigliano, n. 8 - p.i. 01923420507 presentando una offerta pari ad una spesa complessiva di € 1.260,00;

**Attestato** che i prezzi offerti dal dott Gronchi Giacomo sono ritenuti congrui e meritevoli di approvazione;

**Visto** l'art.36 secondo comma, lettera a) del Decreto Legislativo n.50 del 18/04/2016 che prevede "*per importi inferiori a € 40.000,00 l'affidamento diretto*";

**Vista** la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 26.05.2008 con la quale viene approvato e reso eseguibile il "Regolamento Comunale sui Contratti" modificato con delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 30/11/2013;

**Visto** in particolare l'articolo 108 comma 1° del suddetto regolamento, nel quale si specifica che, per le prestazioni di servizi e forniture il cui costo sia inferiore a € 40.000,00 IVA esclusa, l'ordinazione può essere effettuata mediante affidamento diretto;

**Visto** il Decreto Legislativo n. 163 del 12 Aprile 2006 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture";

**Visto** l'art. 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale spettano ai Responsabili di Area "gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";

**Ritenuto** opportuno, altresì, dover predisporre la nomina, per gli adempimenti di cui al D.lgs. n. 81 del 09.04.2008 quale Responsabile del servizio di prevenzione e protezione RSPP per la durata dell'incarico ;

**Preso atto** che a seguito della richiesta all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici del codice CIG (codice identificativo gara), ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 266 del 23.12.2005 e secondo le disposizioni della deliberazione dell'AVLP del 10.01.2007, alla suddetta procedura di gara è stato assegnato dal SIMOG - il codice **CIG :Z072C1FBB1**;

**Visti** gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs 18 agosto 2000 n.267;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lettera del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

**Ritenuto** necessario procedere ad impegnare le somme necessarie;

## D E T E R M I N A

- 1) **Di nominare**, per la durata dell'incarico, il dott. **Giacomo Gronchi** con sede legale in Palaia - Via di Usigliano, n. 8 - p.i. 01923420507 quale Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione per gli adempimenti di cui al D.lgs. n. 81 del 09.04.2008;
- 2) **Di attestare** che l'Amministrazione Comunale di Capannoli ha aderito alla piattaforma START: il Sistema Telematico di acquisto messo a disposizione dalla Regione Toscana a livello regionale per lo svolgimento delle procedure aperte, ristrette e negoziate, nonché per le procedure telematiche di acquisto previste dalla normativa nazionale e comunitaria;
- 3) **Dato atto** della gara pubblicata in data 03/03/2019 per "*Incarico R.S.P.P. -anno 2020*";
- 4) **Di affidare** tramite la piattaforma Start al dott. **Giacomo Gronchi** con sede legale in Palaia - Via di Usigliano, n. 8 - p.i. 01923420507 , ai sensi dell'art. 7 comma 3°, del Regolamento per l'esecuzione di forniture e lavori in economia, l'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione (R.S.P.P.) per l'anno 2020, per un importo complessivo di **€ 1.260,00**;

- 5) **di impegnare**, a favore del *dott. Giacomo Gronchi con sede legale in Palaia - Via di Usigliano, n. 8 - p.i. 01923420507* nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni, la somma complessiva di **€ 1.260,00** in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato dalla tabella seguente:

MISSIONE	PROGRAMMA	TITOLO	MACROAGGREGATO	CODICE PIANO DEI CONTI (codice interno)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anni successivi
01	11	1	03	1018356	1.260,00			

- 6) **Di dare atto** della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);
- 7) **Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. In legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
- 8) **Di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente D. Lgs 267/2000, che trattasi di spesa RICORRENTE;
- 9) **Di dare atto** altresì, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e dall'art 1 comma 9 lett.e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;
- 10) **di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013;
- 11) **di dare atto** che ai sensi della legge 241/90 il responsabile del presente procedimento è l'arch. Michele Borsacchi;
- 12) **di rilasciare** il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);
- 13) **Di dare atto** della compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009);

- 14) **Di autorizzare** il Responsabile dell'Ufficio finanziario alla liquidazione della spesa, accertata la regolare esecuzione da parte del Responsabile del Procedimento con visto di regolarità sulle fatture;
- 15) **Di liquidare** la relativa somma dietro presentazione di apposite fatture debitamente vistate dal Responsabile del Servizio nel rispetto della normativa vigente e solo dopo avere ricevuto apposita dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente servizio pubblico;
- 16) **Di trasmettere** la presente determinazione al servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
- 17) **Di dare atto** del rispetto dell'art. 23 del D.lgs. 14.03.2013 n. 33 e quindi della pubblicazione e dell'aggiornamento semestrale nella apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente" del presente atto, se rientrante nelle fattispecie indicate dall'articolo stesso;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 3, del D.Lgs 18 agosto 2000 n.267.

#### IMPUTAZIONE CONTABILE

ANNO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	N° IMPEGNO	CREDITORE	IMPORTO
2020	"Spese per incarichi D. lgs. n. 81/2008	01111.03.1100		dott. Giacomo Gronchi p.i. 01923420507	1.260,00

Totale spesa € 1.260,00

La determina è da considerarsi esecutiva alla presenza dell'allegata attestazione di copertura finanziaria.

Responsabile

BORSACCHI MICHELE / ArubaPEC S.p.A.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.LGS 82/2005 e  
rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**