



Comune di Capannoli

Provincia di Pisa

ORIGINALE

## SETTORE III AMMINISTRATIVO

### DETERMINAZIONE DI REPERTORIO GENERALE N° 113 DEL 16/04/2019

**OGGETTO: DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. MAURIZIO SALVINI. LIQUIDAZIONE SPESE LEGALI AVVOCATO LUCA NOCCO.**

#### Il Responsabile del Settore III Amministrativo

**Vista** la deliberazione di Giunta comunale n. 47 del 28.03.2001, modificata con le deliberazioni di Giunta Comunale n. 2 del 30.01.2002 e n. 198 del 15.12.2005, e n. 24 del 22/2/2007 e s.m.i. con la quale questa Amministrazione Comunale ha approvato il regolamento degli uffici e servizi;

**Visto** il provvedimento del Sindaco n. 34 del 31.12.2018 con il quale la sottoscritta Claudia Orlandini veniva nominata responsabile del Settore dal 1 gennaio 2019 fino alla fine del mandato amministrativo, salvo revoca;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 13/03/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 27/12/2018 con la quale è stato approvato provvisoriamente il piano esecutivo di gestione (PEG) dell'anno 2019 e sono state assegnate le risorse ai responsabili di settore;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 14.03.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

**Visto** il principio contabile applicato alla competenza finanziaria (allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011);

**Considerato** che è stata affidata alla sottoscritta la gestione delle risorse di cui alla presente determinazione nel P.E.G. provvisorio relativo all'anno 2019;

**Premesso** che il Dott. Maurizio Salvini Segretario Comunale del Comune di Capannoli per il periodo 10.06.2008 – 31.05.2018 chiedeva con nota 9619 del 30.12.2016 la liquidazione dei diritti di rogito inevasi per il periodo 2014-2016 e con successiva richiesta del 30.12.2017 prot. 9136 la liquidazione dei diritti di rogito inevasi per l'anno 2017.

**Tenuto conto** che il Comune di Capannoli con deliberazione G.C. n. 22 del 24.02.2018 incaricava il Responsabile del Settore III Amministrativo ad affidare incarico al legale di fiducia dell'amministrazione comunale per l'acquisizione di un parere approfondito in merito alla liquidazione dei diritti di rogito richiesti dal Segretario Comunale Dott. Maurizio Salvini, viste le contrastanti interpretazioni giuridiche in merito.

**Visto** che con ricorso notificato in data 29.05.2018, acquisito al protocollo generale dell'Ente n. 4026 del 29.05.2018, il Dott. Maurizio Salvini rappresentato e difeso dall'Avvocato Luca Nocco conveniva il Comune di Capannoli innanzi al Tribunale Ordinario di Pisa all'udienza del 27.02.2019 per ivi sentire condannare l'Ente al pagamento di € 19.894,865 oltre interessi e rivalutazione monetaria del dovuto al saldo, con vittoria di spese legale, quale pagamento dei diritti di rogito spettanti dal 2014 al 2017.

**Visto** altresì che il Dott. Maurizio Salvini con nota prot. 6126 del 30.08.2018 avanzava ulteriore richiesta per la corresponsione dei diritti di rogito introitati dall'Amministrazione comunale ed a lui non liquidati per il periodo 01.01.2018-31.05.2018, data ultima di servizio presso la segreteria comunale Palaia - Capannoli, entro e non oltre 10 gg dal ricevimento della richiesta medesima.

**Tenuto conto** che:

- la Sezione delle Autonomie della Corte dei Conti con atto n. 18 del 30 luglio 2018 ha enunciato il seguente principio di diritto:

*"In riforma del primo principio di diritto espresso nella delibera 21/SEZAUT/2015/QMIG alla luce della previsione di cui all'ert. 10 comma 2/bis del D.l.: 24 giugno 2014 n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n.114, i diritti di rogito, nei limiti stabiliti dalla legge, competono ai segretari comunali di fascia C nonchè ai Segretari comunali appartenenti alle fasce professionali A.e B., qualora esercitino le loro funzioni presso enti nei quali sono assenti figure dirigenziali"*

- con lettera Prot. n. 6453 del 11.09.2018 il Sindaco comunicava a seguito delibera Corte dei Conti – Sezione Autonomie – n. 18 del 30.07.2018 che l'amministrazione comunale avrebbe provveduto alla liquidazione di quanto richiesto per il periodo 2014-2018, in quota parte nell'anno 2018 e in quota parte nell'anno 2019, e comunque entro e non oltre la fine della legislatura, richiedendo contestualmente al Dott. Maurizio Salvini il ritiro del ricorso presentato in data 29.05.2018 a cura dell'Avv. Luca Nocco.

- il Dott. Maurizio Salvini con nota prot. 6933 del 02.10.2018, nel prendere atto della volontà dell'amministrazione comunale di provvedere alla liquidazione dei diritti di rogito 2014-2018 a lui spettanti proponeva i seguenti termini: *"- La liquidazione del 50% del totale, entro il 31.10.2018 e*

*il saldo entro il 31.01.2019.- dopo il saldo avrebbe provveduto a ritirare il ricorso davanti al Giudice del lavoro, la cui udienza era stata fissata a fine febbraio 2019;- Assunzione della somma per spese legali dovute al suo avvocato determinate in euro 1.000,00 oltre 15% di spese generali IVA e CNPA;- rinuncia del Dott. Salvini alla rivalutazione monetaria e interessi legali.”*

**Precisato** che il Dott. Maurizio Salvini con nota prot. 817 del 30.01.2019 si rendeva disponibile a chiudere la causa con la ripartizione in parti uguali della somma dovuta all'avvocato Nocco.

**Precisato** altresì che:

- il Sindaco con nota prot. 1206 del 15.02.2019 comunicava la disponibilità del Comune di Capannoli alla ripartizione in parti uguali delle spese legali (pari ad € 1.000,00 oltre 15% di spese generali, IVA e CNPA) con la rinuncia da parte di Maurizio Salvini alla rivalutazione monetaria ed agli interessi legali e con ritiro entro tre giorni dal ricevimento della comunicazione del ricorso presentato.

- il Dott. Maurizio Salvini con nota prot. 1327 del 20.02.2019 dichiarava la volontà di abbandonare la causa ex art. 309 c.p.

**Vista** la deliberazione G.C. n. 17 del 22.02.2019 con la quale si deliberava di incaricare il Responsabile del Settore Amministrativo ad impegnare le somme necessarie al pagamento delle spese legali dovute all'avv. Luca Nocco di Pisa per un importo pari ad € 500,00 oltre 15% di spese generali, IVA e CPA per un totale complessivo di € 614,56;

**Vista** la deliberazione AVCP n. 556 del 31/05/2017 che al par. 3.3 precisa che l'affidamento dei servizi legali di cui all'art. 17 del D. Lgs. 50/2016 è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 legge 136 del 13/08/2010;

**Visto** l'art. 36 secondo comma, lettera a) del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 che prevede" per importi inferiori a € 40.000,00 l'affidamento diretto";

**Visto** il vigente Regolamento comunale sui contratti;

**Visto** l'art. 1 comma 502 della legge 208 del 28-12-2015 che ha apportato modifiche all'art. 1 comma 450 della legge 27dicembre 2006 n. 296 che sostanzialmente significa che non sussiste l'obbligo del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici o al sistema telematico messo a disposizione della centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure, forniture o servizi inferiori a €. 1.000,00;

**Visto** lo statuto comunale;

**Visti** gli artt. 183 e 191 del D. Lgs. 267/2000;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lettera del D. Lgs 18.08.2000 n. 267;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. ;

## DETERMINA

- 1. Di dare esecuzione** alla deliberazione di G.C. n. 17 del 22/02/2018 ad oggetto "diritti di rogito al segretario comunale dott. Maurizio Salvini anni 2014-2018. Liquidazione spese legali avvocato Luca Nocco" con la quale l'Amministrazione Comunale incarica il Responsabile del Settore Amministrativo ad impegnare le somme necessarie al pagamento delle spese legali dovute all'avv. Luca Nocco di Pisa per un importo pari ad € 500,00 oltre 15% di spese generali, IVA e CPA per un totale complessivo di € 614,56; ;
- 2. Di impegnare**, a favore dell'Avvocato Luca Nocco di Pisa, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 118/2011 e successive modificazioni , la somma complessiva di € 1.268,80 in considerazione dell'esigibilità della medesima (codice SIOPE 1307), **imputandola** agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato dalla tabella seguente:

MISSIONE	PROGR MMA	TITOLO	MACRO AGGREGATO	CODICE PIANO DEI CONTI (codice interno)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
					Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021
01	11	1	03	1018360	€ 614,56		
				TOTALE	€ 614,56		

**3. Di dare atto** che è stata acquisita la dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse o cause di incompatibilità, la dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016, il curriculum vitae e la dichiarazione di tracciabilità pervenute al protocollo dell'Ente in data 15/04/2019 prot. 3039;

**4. Di accertare** ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti contenuto nella tabella che precede è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

**5. Di liquidare** la spesa relativa dietro presentazione di apposita fattura in unica soluzione debitamente vistata dal responsabile del servizio nel rispetto della normativa vigente avendo ricevuto apposita dichiarazione relativa al rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente determinazione;

**6. Di dare atto** che, nel rispetto di quanto previsto dalla legge 136/2010, a seguito di apposita richiesta, l'Autorità Anticorruzione per l'affidamento del presente atto ha attribuito il seguente codice identificativo: **Z4F27D9160**;

**7. Di precisare**, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente D. Lgs 267/2000, che trattasi di spesa NON RICORRENTE;

**8. Di dare atto** altresì, ai sensi dell'art. 6bis della L. 241/1990 e dall'art 1 comma 9 lett.e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento;

**9. Di dare atto** che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs 33/2013;

**10. Di dare atto** che ai sensi della legge 241/90 il responsabile del presente procedimento è la sottoscritta dott.ssa Claudia Orlandini;

Di trasmettere la determinazione del servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

#### IMPUTAZIONE CONTABILE

ANNO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	N° IMPEGNO	CREDITORE	IMPORTO
2019	Spese per liti e consulenze	01111.03.1300		Avvocato Luca Nocco	614,56

Totale spesa € 614,56

La determina è da considerarsi esecutiva alla presenza dell'allegata attestazione di copertura finanziaria.

Responsabile

Orlandini Claudia / ArubaPEC S.p.A.

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.LGS 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**



Comune di Capannoli

Provincia di Pisa

## SETTORE IV FINANZIARIO

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE COPERTURA FINANZIARIA SULLA DETERMINAZIONE DI REPERTORIO GENERALE N° 113 DEL 16/04/2019

**OGGETTO: DIRITTI DI ROGITO AL SEGRETARIO COMUNALE DOTT. MAURIZIO SALVINI. LIQUIDAZIONE SPESE LEGALI AVVOCATO LUCA NOCCO.**

In data odierna, ai sensi dell'art. 17 del Regolamento di Contabilità, appone il visto di regolarità contabile che attesta che sul relativo capitolo sussiste la copertura finanziaria.

Esaminata la determinazione il sottoscritto Responsabile del Settore Finanziario in data odierna appone anche il visto di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le vigenti regole di finanza pubblica (art. 17 del Regolamento di contabilità e art. 9, c.1, lett. a, punto 2 del D.L. 78/2009).

ANNO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	N° IMPEGNO	CREDITORE	IMPORTO
2019	Spese per liti e consulenze	01111.03.1300	31441	Avvocato Luca Nocco	614,56

Totale spesa € 614,56

Capannoli, lì 16/04/2019

Responsabile

Ricci Antonella / ArubaPEC S.p.A.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.LGS 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.  
documento firmato digitalmente da Antonella Ricci e stampato il giorno 02/05/2019 da Monica Poggiani.  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.