



Comune di Capannoli

Provincia di Pisa

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**Deliberazione Numero 16 del 22/02/2019**

**OGGETTO:REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - TRIENNIO 2019/2021**

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventidue del mese di Febbraio, alle ore 17:30, presso la sede comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nei modi di legge.

Risultano rispettivamente presenti ed assenti:

CECCHINI ARIANNA	Sindaco	P
MARIANELLI ALESSANDRA	Assessore	P
GIANNOTTI IVAN	Assessore	P
MERLINI GIANLUCA	Assessore	P
PARRINO SABINA	Assessore	P

Presiede la seduta, Sindaco Arianna Cecchini.

Assiste alla riunione e ne cura la verbalizzazione, ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. 267/2000, Il Segretario Comunale titolare Antonio Salanitri.

Il Sindaco, accertato il numero legale per poter deliberare validamente, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

Si procede pertanto con l'esame della proposta di deliberazione riportata di seguito.

Ai fini della decisione la Giunta ha preso preliminarmente atto dei pareri resi ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D.Lgs.267/2000 relativamente alla sotto riportata proposta di deliberazione; i pareri sono allegati alla presente deliberazione.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Preso atto che:

- l'art. 39 della L. 27/12/1997 n. 449 ha stabilito che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n. 482;
- a norma dell'art. 91 TUEL gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale di fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale;
- a norma dell'art. 1, comma 102, L. 30/12/2004, n. 311, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, e all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, non ricomprese nell'elenco 1 allegato alla stessa legge, adeguano le proprie politiche di reclutamento di personale al principio del contenimento della spesa in coerenza con gli obiettivi fissati dai documenti di finanza pubblica;
- ai sensi dell'art. 19, comma 8, della L. 28/12/2001, n. 448 (L. Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 527 dicembre 1997, n. 449 e smi;
- secondo l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

**Richiamato** altresì l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 4 del D. Lgs. n. 75/2017, che disciplina l'organizzazione degli uffici ed il piano triennale dei fabbisogni di personale, da adottare annualmente in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi del successivo art. 6-ter, nel rispetto delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente e tenuto conto della consistenza della dotazione organica del personale in servizio, nonché della relativa spesa;

**Visto** l'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del d.Lgs 165/2001 come introdotte dall'art. 4, del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6 comma 6n del D.Lgs 165/2001 e s.m.i. si applica a decorrere dal 30/03/2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle predette linee di indirizzo;

**Considerato** che con Decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito la predette "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27.07.2018;

**Rilevato** che l'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1 dell'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di Stabilità 2012), ha introdotto dall'1/1/2012 l'obbligo di procedere annualmente alla verifica delle eccedenze di personale, condizione necessaria per poter effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

**Considerato** pertanto che risulta necessario, prima di definire la programmazione del fabbisogno del personale, procedere alla revisione della dotazione organica e, contestualmente, alla ricognizione del personale in esubero;

**Rilevato** che nell'ambito della revisione della dotazione organica, come sopra definita, è stata effettuata anche la prescritta ricognizione delle eccedenze di personale, dalla quale emerge l'assenza di personale in esubero, come da attestazioni rilasciate dai Responsabili di settore di questo Ente ai sensi della normativa sopra citata, **allegato A)** alla presente deliberazione per formare parte integrante e sostanziale;

**Considerata** la consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, e rilevato che, in tale ambito, non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

**Considerati**, inoltre, i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;

**Visto** l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

**Considerato** che nell'anno 2018 si sono verificate n. 2 cessazioni di personale dipendente:

- n. 1 dipendente categoria B3
- n. 1 dipendente categoria D3

**Visto** il prospetto redatto dal Responsabile dei servizi finanziari dalla quale si desume che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a €. 38.280,38 al netto delle assunzioni programmate nell'anno 2019 e che la spesa di personale in servizio più le programmazioni di assunzioni nell'anno 2019 è pari ad €. 1.056.552,01 (incluso i dipendenti trasferiti all'Unione e i cui posti sono stati congelati sulla dotazione organica), **allegato B)** alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto** pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di procedere alla ricognizione dell'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con propria deliberazione n. 24 del 03.03.2018 **allegata alla presente sotto la lettera "C"** per farne parte sostanziale e integrante;

**Rilevato** che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., è pari a €. 1.094.832,39;

**Considerato** inoltre che è possibile prevedere, con riferimento al triennio 2019/2020/2021, che si verificheranno le seguenti cessazioni di personale:

- nel 2019 – n. 1 cessazione dipendente C1;
- nel 2020 - nessuna cessazione di personale;
- nel 2021 - nessuna cessazione di personale;

**Richiamata** la deliberazione n. 25/2014 della Corte dei Conti Sezione Autonomie con la quale è chiarito che a decorrere dall'anno 2014 il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la spesa media del triennio 2011/2013, che assume pertanto un valore di riferimento statico;

**Considerato** altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

**Ribadito** il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;

**Ritenuto** di provvedere ad approvare il programma triennale del fabbisogno di personale 2019/2021, la dotazione organica e il piano occupazionale, garantendo la coerenza con i vincoli in materia di spese di personale e con il quadro normativo vigente, nell'ambito dell'esercizio della competenza giuntale in materia, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi e compatibilmente con le disponibilità finanziarie del bilancio 2019-2021;

**Vista** la dotazione organica dell'Ente, di cui all'allegato B) quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

**Preso atto** che in merito alla presente proposta di deliberazione sono stati formalmente acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica ed in ordine alla regolarità contabile espressi dal Responsabile dei servizi finanziari ai sensi dell'art. 49 del TUEL;

**Visto** il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, pervenuto presso l'Ente in data 22.02.2019 e allegato alla presente per farne parte sostanziale e integrante (**allegato "D"**);

Con votazione favorevole espressa all'unanimità in forma palese per alzata di mano;

## DELIBERA

1) **Di richiamare** le premesse quale parte integrante e sostanziale della presente;

2) **Di approvare** il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:

- Anno 2019 assunzione n. 1 dipendente C1 ( a seguito di pensionamento) Settore Urbanistica;
- Anno 2019 assunzione n. 1 dipendete C1 dal mese di giugno 2019 – Settore Lavori pubblici;
- Anno 2019 assunzione n. 1 dipendete part-time dal mese di giugno 2019 – Settore Lavori pubblici
  
- Anno 2020 assunzione n. 1 dipendete D3 – Settore Urbanistica;
  
- Anno 2021 non previste assunzioni

3) la dotazione organica, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, commi 557 e seguenti, della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari a €. 1.094.832,39;

4) a seguito della revisione della struttura organizzativa dell'Ente, effettuata ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2011 e successive modificazioni ed integrazioni, e della ricognizione delle eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, non emergono situazioni di personale in esubero;

5) l'allegata consistenza dei dipendenti in servizio oltre le assunzioni previste per l'anno 2019 ,che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, comporta una spesa pari a €. 1.056.552,01 (incluso i dipendenti trasferiti all'Unione e i cui posti sono stati congelati sulla dotazione organica;

6) nell'ambito della programmazione dei fabbisogni di personale 2019/2021 vengono previste, nel rispetto dei vigenti vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato in premessa esplicitati: l'assunzione a tempo indeterminato delle seguenti figure :

- n. 1 dipendente categoria B3 part-time 50%
- n. 2 dipendente categoria CI tempo pieno
- n. 1 dipendete categoria D3

da effettuarsi secondo le seguenti procedure ordinarie di reclutamento:  
mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1, D. Lgs. n. 165/2001;  
concorso pubblico (o *altra procedura selettiva*), ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. n. 165/2001, fatti salvi gli obblighi previsti dalla legge in materia di riserva, verificata l'assenza nell'Ente di vincitori e/o idonei nelle graduatorie vigenti, secondo i principi dettati dall'art. 4, comma 3, del D.L. n. 101/2013, e previo esperimento delle procedure di mobilità ai sensi degli artt. 30, comma 2-bis, e 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001;

7) di dare atto che la spesa derivante dalla programmazione di cui sopra, determinata in €. 110.980,04, rientra nei limiti della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, rispetta gli attuali vincoli di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", nonché i limiti imposti dall'art. 1, commi 557 e seguenti della L. 296/2006 e s.m.i., in tema di contenimento della spesa di personale (spesa potenziale massima);

8) di approvare l'allegato organigramma, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, nel quale sono rappresentate le aree, la loro articolazione interna ed i relativi dipendenti (*numero, categoria, profilo professionale, ecc.*),

9) di pubblicare il presente piano triennale dei fabbisogni in "Amministrazione trasparente", nell'ambito degli "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica ed il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato" di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

10) di riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento i documenti di programmazione approvati con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutamenti del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione ed in particolare modo a seguito di collocamento in quiescenza del personale;

11) di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "PIANO DEI FABBISOGNI" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D. Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D. Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018.

*Quindi con votazione favorevole espressa all'unanimità in forma palese per alzata di mano;*

### **DELIBERA**

*Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile  
ai sensi dell'art134, quarto comma, del D. Lgs 267 del 18.08.2000  
al fine di rendere più incisiva l'economicità e l'efficacia  
dell'azione amministrativa a mezzo di un'accelerazione del procedimento.*

Il presente verbale è composto da n. 5 pagine e n. 6 allegati.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Sindaco  
Arianna Cecchini / ArubaPEC S.p.A.

Il Segretario Comunale  
Antonio Salanitri/ ArubaPEC S.p.A.



Comune di Capannoli  
Provincia di Pisa

Area: Settore IV Finanziario  
Servizio: Settore IV Finanziario

OGGETTO :

**Parere di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'Art.49 del D.Lgs. 267/2000 sulla Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 13/02/2019 ad oggetto:**

**“REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - TRIENNIO 2019/2021” .**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto specificata, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n°267 del 18/08/2000.

Capannoli, 22/02/2019

Responsabile  
Ricci Antonella / ArubaPEC S.p.A.



Comune di Capannoli  
Provincia di Pisa

Area: Settore IV Finanziario  
Servizio: Settore IV Finanziario

OGGETTO :

**Parere di regolarità contabile espresso ai sensi dell'Art.49 del D.Lgs. 267/2000 sulla Proposta di Deliberazione della Giunta Comunale n. 17 del 13/02/2019 ad oggetto:**

**“REVISIONE DOTAZIONE ORGANICA, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEденZE DI PERSONALE E PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE - TRIENNIO 2019/2021” .**

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto specificata, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Decreto Legislativo n°267 del 18/08/2000.

Capannoli, 22/02/2019

Responsabile  
Ricci Antonella / ArubaPEC S.p.A.



ALLEGATO A)

A norma dell'art.33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012)

Il sottoscritto Arch. Michele Borsacchi Responsabile del settore I "Uso ed Assetto del Territorio" -

**ATTESTA**

Che a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183, non sono presenti situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali del Comune di Capannoli e che, pertanto, non deve avviare nel corso dell'anno 2019 le procedure previste dalla vigente normativa per la dichiarazione di esubero dei dipendenti.

Capannoli, 12/02/2019

Il Responsabile del Settore I

Arch. Michele Borsacchi







**COMUNE DI CAPANNOLI**

PROVINCIA DI PISA

**SETTORE II: Difesa e gestione Territorio**

Lavori Pubblici, Manutenzioni, Ambiente,

Protezione civile, Trasporto Scolastico

TEL 0587 606670 - 606673

FAX 0587 606690

MAIL [lavori.pubb@comune.capannoli.pisa.it](mailto:lavori.pubb@comune.capannoli.pisa.it)

56033 - Via Volterrana 223 - CAPANNOLI (PI)

C.F. 00172440505



Comune d'Europa  
"Bandiera d'Onore"

A norma dell'art.33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012)

Il sottoscritto Giusti Luciano, Responsabile del settore II "Difesa e gestione del territorio"

**ATTESTA**

Che a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183, non sono presenti situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali del Comune di Capannoli e che, pertanto, non deve avviare nel corso dell'anno 2019 le procedure previste dalla vigente normativa per la dichiarazione di esubero dei dipendenti.

Capannoli, 14.02.2019



**Il Responsabile Lavori Pubblici**  
(Geom. Giusti Luciano)





**COMUNE DI CAPANNOLI**

PROVINCIA DI PISA

**SETTORE III: AMMINISTRATIVO**

Servizio affari generali

TEL 0587 606603 - FAX 0587 606690



MAIL [segreteria@comune.capannoli.pisa.it](mailto:segreteria@comune.capannoli.pisa.it)

56033 - Via Volterrana 223 - CAPANNOLI (PI)

C.F. 00172440505

Comune d'Europa  
"Bandiera d'Onore"

A norma dell'art.33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012)

La sottoscritta Claudia Orlandini Responsabile del settore "Amministrativo"

ATTESTA

Che, a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183, non sono presenti situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali del Comune di Capannoli e che, pertanto, non deve avviare nel corso dell'anno 2019 le procedure previste dalla vigente normativa per la dichiarazione di esubero dei dipendenti.

Capannoli, 12.02.2019



Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Claudia Orlandini

COMUNE DI CAPANNOLI

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo  
Capannoli, 03/06/2022

Firmato digitalmente il 25/02/2019 da Cecchini Arianna / ArubaPEC S.p.A. valida dal 28/05/2014 02:00:00 al 28/05/2020 01:59:59 - Firmato digitalmente il 25/02/2019 da Salantri Antonio / ArubaPEC S.p.A. valida dal 06/06/2018 02:00:00 al 06/06/2024 01:59:59





**COMUNE DI CAPANNOLI**

PROVINCIA DI PISA

**SETTORE IV: FINANZIARIO**

Servizi Finanziari, Personale, Economato

TEL 0587 606620 - FAX 0587 606690

MAIL [ragioneria@comune.capannoli.pisa.it](mailto:ragioneria@comune.capannoli.pisa.it)

56033 - Via Volterrana 223 - CAPANNOLI (PI)

C.F. 00172440505



Comune d'Europa  
"Bandiera d'Onore"

A norma dell'art.33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183 (Legge di stabilità 2012)

La sottoscritta Ricci Antonella Responsabile del settore "Finanziario"

**ATTESTA**

Che a seguito della ricognizione annuale effettuata ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs 30/03/2011 n. 165 come sostituito dall'art. 16 della Legge 12/11/2011 n. 183, non sono presenti situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali del Comune di Capannoli e che, pertanto, non deve avviare nel corso dell'anno 2019 le procedure previste dalla vigente normativa per la dichiarazione di esubero dei dipendenti.

Capannoli, 12.02.2019

Il Responsabile del Settore IV

Antonella Ricci



C  
O  
M  
U  
N  
E  
  
D  
I  
  
C  
A  
P  
A  
N  
N  
O  
L  
I



## Comune di CAPANNOLI

**TABELLA DI RACCORDO TRA DOTAZIONE ORGANICA E LIMITE MASSIMO POTENZIALE DI SPESA  
COME INDICATO DALLE LINEE DI INDIRIZZO (DECRETO MINISTRO SEMPLIFICAZIONE 08 MAGGIO 2018  
G.U. N. 173 del 27.07.2018)**

POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA: PARI ALLA SPESA DI PERSONALE DELLA MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013 ART. 1, COMMA 557,

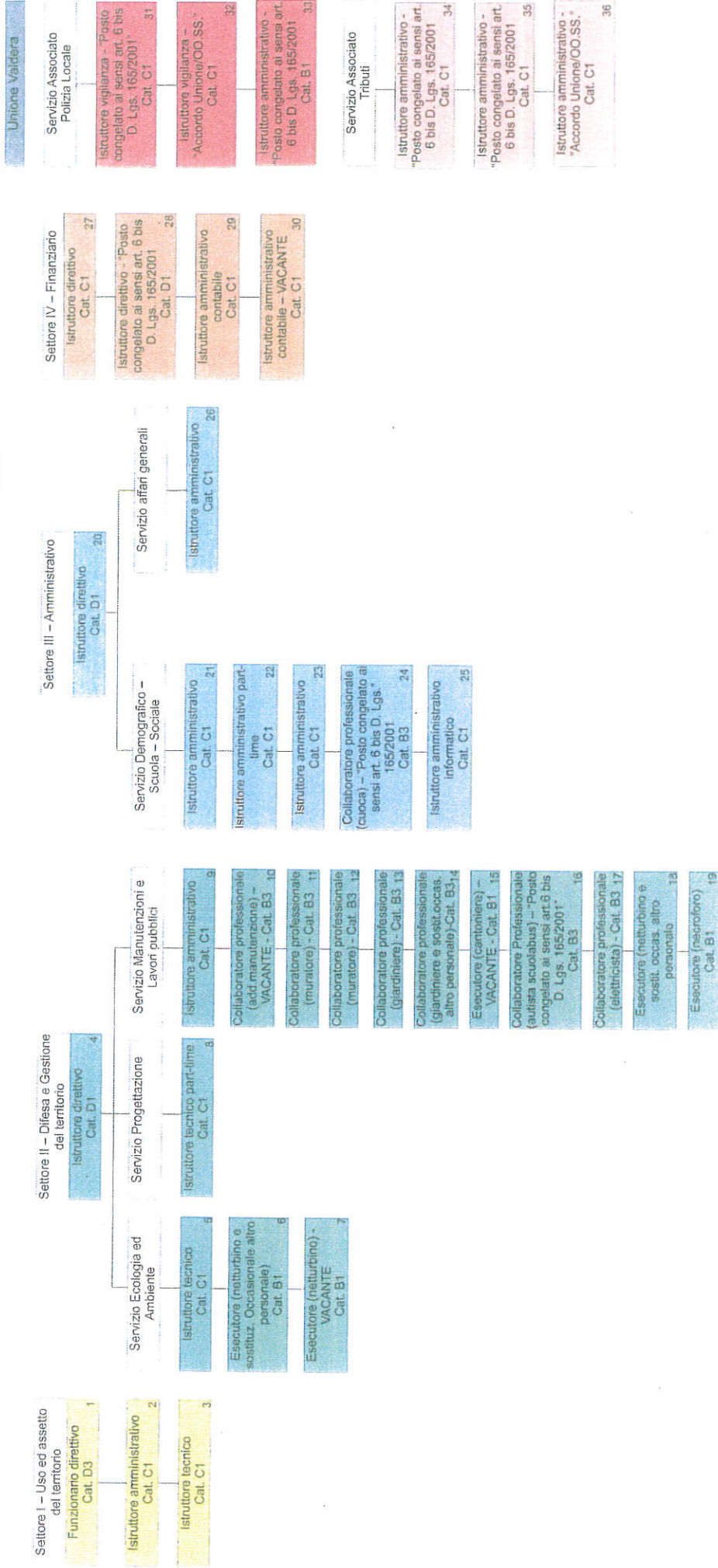
DOTAZIONE ORGANICA E RACCORDO CON IL LIMITE MASSIMO POTENZIALE										ANNO	2019
Profilo Professionale	Categoria Iniziale Giuridica	Tempo del Lavoro %	COSTO Tabellare	n. Posti attuali	Stipendio tabellare personale in servizio	Previsione Cessazioni	Posti aggiunti alla Dotaz.	Spesa per nuove assunzioni/ maggiori spese	Spesa totale FINALE (In serv. -Cess. +Assunz.)		
Personale in servizio a tempo indeterminato	D3	100	27.572,85	1	27.572,85	1			0,00		
incluso dip. comando/ distacco	D1	100	23.980,09	1	23.080,09		1		23.080,09		
	D1	100	23.980,09	2	47.960,18				47.960,18		
	D1	100	23.980,09	1	23.980,09				23.980,09		
	C	100	22.039,41	7	154.275,87	1	1	22.039,41	154.275,87		
	C	50	11.019,71	1	11.019,71				11.019,71		
	C	100	22.039,41	2	44.078,82		1	22.039,41	66.118,23		
	C	83,33	18.365,44	1	18.365,44				18.365,44		
	C	100	22.039,41	1	22.039,41				22.039,41		
	C	100	22.039,41	1	22.039,41				22.039,41		
	B3	100	20.652,45	1	20.652,45				20.652,45		
	B3	100	20.652,45	5	103.262,25	1	1	10.326,23	92.936,03		
	B3	100	20.652,45	1	20.652,45				20.652,45		
	B3	100	20.652,45	1	20.652,45				20.652,45		
	B1	100	19.536,91	3	58.610,73				58.610,73		
<b>SPESA TOTALE POTENZIALE DOTAZIONE ORGANICA</b>										<b>602.382,53</b>	
<b>ALTRE VOCI CHE COSTITUISCONO SPESA DI PERSONALE</b>											
(i dati di dettaglio sono contenuti nella tabella che riassume le spese di personale - Art. 1, comma 557 - legge 296/2006)											
Indennità di comparto a carico del Bilancio quota A - (da cedolini gennaio 2019)											986,28
RIA personale in servizio											2.731,07
Indennità qualifica											193,68
Ass. NR											189,43
Previsione di trasformazione da tempo parziale a tempo pieno (Testi L.)											3.673,97
Personale in comando in entrata (Borsacchi)											9.395,48
Personale in convenzione in entrata											
Assunzioni a tempo determinato											
Incarichi ex art. 110, comma 1											
Incarichi ex art. 110, comma 2											
Incarichi ex art. 90											
Segretario Comunale											34.300,00
Assunzioni con contratto di somministrazione											
Altre tipologie di assunzioni di lavoro flessibile											
Fondo del trattamento accessorio											128.937,58
Retribuzione di posizione e risultato P.O.											36.912,50
Fondo lavoro straordinario											7.532,06
Buoni pasto											4.000,00
Altre spese di personale											178.268,83
Oneri previdenziali								sub totale	407.120,88		
IRAP								Altre voci	224.433,34		
<b>TOTALE IMPORTO LORDO DELLE SPESE DI PERSONALE A REGIME SU BASE ANNUA</b>									70.654,94		1.304.591,69
<b>RACCORDO CON IL CONTENIMENTO DELLE SPESE DI PERSONALE</b>											
Voci escluse dal calcolo dell'art. 1, comma 557, della Legge 296/2006 (vedi prospetto ministeriale)											
<b>TOTALE SPESA DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011/2013</b>										<b>248.039,68</b>	
<b>SPESA DI PERSONALE DELLA MEDIA DEGLI ANNI 2011/2013 ART. 1, COMMA 557, LEGGE 296/2006</b>										<b>1.056.552,01</b>	
										<b>1.094.832,39</b>	

Morelli Francesca D1  
Testi Lucia C1  
Betti Miria C1  
Gremignai Sergio C1  
Bruno Paoli B3  
Giuntini Moreno B3

Vocino Maria Antonietta D3  
Molesti Bruno B3

## Organigramma del Comune di Capannoli

ALLEGATO "G"



COMUNE DI CAPANNOLI

PROVINCIA DI PISA

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE  
SUL PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2019-2021

*L'Organo di Revisione*

*Dott. Andrea Galletti*

**Comune di Capannoli**  
**Verbale n. 4 del 22/02/2019**

**Parere sul piano triennale del fabbisogno di personale del Comune di Capannoli**

\* \* \*

Il sottoscritto Dott. Andrea Galletti, revisore nominati con delibera dell'organo consiliare n. 11 del 13/03/2018;

**p r e m e s s o**

- che l'articolo 91 del D.Lgs. 267/2000, dispone che gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale, così come già previsto dal comma 1 e seguenti dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- che l'Amministrazione ha provveduto alla determinazione del fabbisogno triennale 2018 - 2020 con l'atto G.C. n. 24 del 03/03/2018;
- che l'art. 1 co. 557 quater della L. 296/2006, inserito con l'art. 3 co. 5 bis D.L. 90/2014 come modificato dalla legge di conversione n. 114/2014, dispone agli enti di assicurare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della disposizione medesima;
- che la Corte dei Conti – Sezione Autonomie - nella deliberazione 27/2015 ha chiarito che il triennio di cui al citato art. 1 co. 557 quater della L. 296/2006 è da considerarsi non dinamico ma fisso e invariabilmente riferito al triennio 2011-2013;
- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs n. 267/2000;
- che l'Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- che l'Ente non presenta situazioni di eccedenze e/o soprannumero di personale rispetto ai fabbisogni;
- che il Comune ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sul pareggio di bilancio nell'anno 2017 e 2018 nonché l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui all'art. 1 co. 557 L. 296/2006, come risulta dai dati delle chiusure del bilancio consuntivo 2017 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 28/04/2018 e dai dati del monitoraggio relativi al rendiconto 2018;
- che la dotazione organica, rideterminata con propria deliberazione n. 24 del 03/03/2018, alla data del 31/12/2018 risulta essere la seguente, integrata con le assunzioni previste nel 2019:

categoria	numero	assunzioni previste
dirigenti	-	-
D3	1	1 dal 2020
D1	3	-
C	14	2 a copertura cessazione
B3	8	1 a copertura cessazione
B	3	-
<b>totale</b>	<b>29</b>	

- atteso che l'ente in attuazione del processo organizzativo ivi descritto, ritiene necessario aggiornare il programma del fabbisogno del personale 2019-2021 per le annualità 2019 e 2020, riservandosi ogni diversa determinazione anche per le annualità successive;
- che la spesa di personale al netto delle componenti escluse art. 1, comma 557, Legge 296/2006 – triennio 2001-2013 risulta la seguente:

Rendiconto 2011 (certificato dalla Corte dei Conti)	€	1.095.716,44
Rendiconto 2012 (certificato dalla Corte dei Conti)	€	1.095.670,33
Rendiconto 2013 (certificato dalla Corte dei Conti)	€	1.093.110,41
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>3.284.497,18</b>
<b>Media triennio 2011-2013 (art. 3, co. 5-bis L.114/2014)</b>	<b>€</b>	<b>1.094.832,39</b>

- che i fabbisogni di personale, necessari per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, risultano in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente;
- che l'art. 3, comma 5, del D.L. n. 90/2014, convertito, con modificazioni dalla legge n. 114/2014, e s.m.i., il quale prevede che per gli anni 2019/2021 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% per cento di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;
- che nell'anno 2018 si sono verificate n. 2 cessazioni di personale dipendente:
  - n. 1 dipendente categoria B3
  - n. 1 dipendente categoria D3
- che dal prospetto redatto dal Responsabile dei servizi finanziari si desume che i margini assunzionali riferiti agli anni 2019-2021 ammontano complessivamente a €. 38.280,38 al netto delle assunzioni programmate nell'anno 2019 e che la spesa di personale in servizio più le programmazione di assunzioni nell'anno 2019 è pari ad €. 1.056.552,01 (incluso i dipendenti trasferiti all'Unione e i cui posti sono stati congelati sulla dotazione organica);
- che l'Ente ritiene, pertanto, nel rispetto di quanto sopra specificato, di poter procedere alla ricognizione dell'attuale dotazione organica dell'Ente approvata con propria deliberazione n. 24 del 03/03/2018;



- che la Dotazione Organica dell'Ente, intesa come spesa potenziale massima imposta dal vincolo esterno di cui all'art. 1, comma 562, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., è pari a €. 1.094.832,39;
- che l'Ente prevede, in riferimento al triennio 2019 - 2020 - 2021, che si verificheranno le seguenti cessazioni di personale:
  - nel 2019 n. 1 cessazione dipendente C1;
  - nel 2020 nessuna cessazione di personale;
  - nel 2021 nessuna cessazione di personale;
- che l'Ente propone di approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale 2019/2021, come segue:
  - anno 2019 assunzione n. 1 dipendente C1 ( a seguito di pensionamento) Settore Urbanistica;
  - anno 2019 assunzione n. 1 dipendente C1 dal mese di giugno 2019 – Settore Lavori pubblici;
  - anno 2019 assunzione n. 1 dipendente B3 part-time dal mese di giugno 2019 – Settore Lavori pubblici;
  - anno 2020 assunzione n. 1 dipendete D3 – Settore Urbanistica;
- che nell'anno 2021 non previste assunzioni
- visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente responsabile ai sensi dell'art.49 del Dlgs.267/00;

**per tutto quanto sopra premesso e considerato**

il collegio, all'unanimità, esprime **parere favorevole** all'adozione del piano triennale del fabbisogno di personale del Comune di Capannoli per gli anni 2019 - 2020 - 2021 come sopra descritto.

Capannoli, 22 febbraio 2019

Dott. Andrea Galletti

