



## Comune di Capannoli

Provincia di Pisa

### Decreto del il sindaco n. 5 del 21/04/2022

#### **OGGETTO: NOMINA SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE**

**Premesso che** il processo di riforma, disciplinato dal Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) di cui al D.lgs. n. 82/2005, modificato dal D.lgs. n.179/2016, in attuazione dell'art.1 della legge n. 124 del 7/8/2015 di riforma della Pubblica Amministrazione, costituisce il fondamento in materia di innovazione tecnologica nella Pubblica Amministrazione e pone in capo ad ogni Ente le necessità di garantire l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione, centralizzando in capo ad un ufficio unico il compito di accompagnare la transizione alla modalità operativa digitale ed i conseguenti processi di riorganizzazione, con l'obiettivo generale di realizzare un'amministrazione digitale aperta, dotata di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità;

**Vista** la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 13 del 22/02/2021 con la quale viene costituito l'ufficio di coordinamento per la Transizione al Digitale all'interno dell'Unione Valdera, costituito dal RDT dell'Unione Valdera, dal suo staff e dai responsabili individuati dai Comuni aderenti e convenzionati con il servizio informatico e viene incaricata la dirigente Dott.ssa Simonetta Radi alla definizione organizzativa dell'ufficio, d'intesa con i responsabili dei comuni individuati;

**Preso atto che** alla figura del "Responsabile della Transizione digitale", sono attribuiti importanti compiti di coordinamento e di impulso ai processi di riorganizzazione dei servizi, ai sensi dell'art.17 del CAD, quali in particolare:

- a)** coordinamento strategico dello sviluppo dei sistemi informativi, di telecomunicazione e fonia, in modo da assicurare anche la coerenza con gli standard tecnici e organizzativi comuni;
- b)** indirizzo e coordinamento dello sviluppo dei servizi, sia interni che esterni, forniti dai sistemi informativi di telecomunicazione e fonia dell'amministrazione;
- c)** indirizzo, pianificazione, coordinamento e monitoraggio della sicurezza informatica relativamente ai dati, ai sistemi e alle infrastrutture anche in relazione al sistema pubblico di connettività, nel rispetto delle regole tecniche di cui all'art.51, comma 1;
- d)** accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici e promozione dell'accessibilità anche in attuazione di quanto previsto dalla legge n.4/2004;
- e)** analisi periodica della coerenza tra l'organizzazione dell'amministrazione e l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di migliorare la soddisfazione dell'utenza e la qualità dei servizi nonché di ridurre tempi e i costi dell'azione amministrativa;
- f)** cooperazione alla revisione della riorganizzazione dell'amministrazione ai fini di cui alla lettera e)
- g)** indirizzo, coordinamento e monitoraggio della pianificazione prevista per lo sviluppo e la gestione dei sistemi informativi di telecomunicazione e fonia;

**h)** progettazione e coordinamento delle iniziative rilevanti ai fini di una più efficace erogazione di servizi di rete a cittadini e imprese mediante gli strumenti della cooperazione applicativa tra pubbliche amministrazioni, ivi inclusa la predisposizione e l'attuazione di accordi di servizio tra amministrazioni per la realizzazione e compartecipazione dei sistemi informativi cooperativi;

**i)** promozione delle iniziative attinenti l'attuazione delle direttive impartite dal Presidente del Consiglio dei Ministri delegato per l'innovazione e le tecnologie;

**J)** pianificazione e coordinamento del processo di diffusione, all'interno dell'amministrazione, dei sistemi di identità e domicilio digitale, posta elettronica, protocollo informatico, firma digitale o firma elettronica qualificata e mandato informatico e delle norme in materia di accessibilità e fruibilità nonché del processo di integrazione e interoperabilità tra sistemi e servizi dell'amministrazione e quello di cui all'art.64 bis;

**j-bis)** pianificazione e coordinamento degli acquisti di soluzioni e sistemi informatici, telematici e di telecomunicazione al fine di garantir la compatibilità con gli obiettivi di attuazione dell'agenda digitale e, in particolare, con quelli stabiliti nel piano triennale di cui all'art. 16, comma 1 lettera b);

**Tenuto conto** che il “Responsabile per la Transizione Digitale”, nell'esercizio delle proprie funzioni, deve essere trasversale a tutta l'organizzazione, in modo da poter agire su tutti gli Uffici ed i Servizi dell'Ente, e pertanto deve essere dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico;

**Vista** la circolare n.3 del 1/10/2018 del Ministero per la Pubblica Amministrazione che puntualizza la centralità del ruolo di RTD ai fini della trasformazione digitale dell'amministrazione e del pieno adempimento delle norme in materia di innovazione della pubblica amministrazione, richiamando le amministrazioni a provvedere, con ogni opportuna urgenza, all'individuazione del RTD preposto all'ufficio per la transizione al digitale e alla relativa registrazione all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni;

Al fine di assicurare piena attuazione al disposto normativo le Amministrazioni devono individuare, con atto organizzativo interno e nell'ambito della dotazione organica complessiva delle posizioni di funzione dirigenziale, l'ufficio dirigenziale, di livello generale ove previsto nel relativo ordinamento, cui attribuire i compiti per la transazione digitale declinati dal comma 1 dell'art.17 CAD;

**Vista** la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 13 del 22/02/2021 con la quale viene costituito l'ufficio di coordinamento per la Transizione al Digitale all'interno dell'Unione Valdera, costituito dal RDT dell'Unione Valdera, dal suo staff e dai responsabili individuati dai Comuni aderenti e convenzionati con il servizio informatico ed incarica la dirigente Dott.ssa Simonetta Radi alla definizione organizzativa dell'ufficio, d'intesa con i responsabili dei comuni individuati;

**Atteso** che la nomina di RTD è contestuale al conferimento dell'incarico dirigenziale, nel rispetto della normativa vigente, annoverando tra i requisiti richiesti il possesso di “adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali”;

**Visto** il precedente decreto 5 del 16/03/2021 che individuava la dott.ssa Claudia Orlandini-Responsabile del Settore Amministrativo Responsabile per la transizione digitale;

**Ritenuto** opportuno, in considerazione della nomina a segretario generale per i Comuni di Capannoli e Palaia del Dott. Alessandro Paolini di individuare lo stesso quale Responsabile per la transizione digitale al fine di rendere più omogeneo il gruppo anche rispetto ad altri Comuni dell'Unione Valdera;

**Accertata** la sussistenza in capo al Dott. Alessandro Paolini dei requisiti per svolgere le funzioni di Responsabile per la transizione digitale, in relazione alle maturate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali;

**DECRETA**

1) **Di revocare** il decreto n. 5 del 16/03/2021 **e di nominare**, per omogeneità con altri Comuni dell'Unione Valdera, il Segretario comunale Dott. Alessandro Paolini **quale** Responsabile per la Transizione Digitale ai sensi e per gli effetti dell'art.17 del D.lgs. 82/2005;

2) **Di dare atto** che la durata dell'incarico di Responsabile per la Transizione Digitale è prevista fino al termine della nomina a segretario comunale di cui al decreto sindacale n. 4 del 11/03/2021;

3) **Di attribuire** al Responsabile per la transizione digitale tutti i compiti, poteri e facoltà previsti dalla vigente normativa, relativamente a tutti i Servizi ed Uffici dell'Ente, con specifico riferimento agli obiettivi di transizione digitale, informatizzazione, semplificazione e gli altri compiti previsti dall'art.17 del D.Lgs. n.82/2005 con piena autonomia gestionale ed organizzativa;

4) **Di disporre** la pubblicazione del nominativo del Responsabile per la transizione digitale (RTD) all'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) nonché sul sito web del Comune di Capannoli;

Il Sindaco

Arianna Cecchini / ArubaPEC S.p.A.